

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

DIRECTOR GENERAL: RICARDO HUGO ANGELUCCI

ÍNDICE

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	
INTRODUCCIÓN	
PROTOCOLOS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA	A EL PERSONAL
REORDENAMIENTO DE ESPACIOS FÍSICOS	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
CONCLUSIÓN	1
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES	
SISTEMATIZACIÓN DE PROCESOS	
DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIEN Y EXTERNOS	
POLÍTICAS DE COMPRAS Y MANEJO DE LA PA	ANDEMIA
SEGMENTACIÓN DE LAS COMPRAS	
PRINCIPALES DESTINOS DE LAS COMPRAS _	
DIRECCIÓN DE OBRAS Y MANTENIMIENTO	
INTRODUCCIÓN	
2021 EN CIFRAS	
OBRAS Y SERVICIOS	
CONVENIOS	2
ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS	2
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTA	AURACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO	2
PLANIFICACIÓN 2022-2023	2
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD Y P	PRESUPUESTO 2
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	2

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

INTRODUCCIÓN

Se presentan a continuación los resultados obtenidos por la Dirección de Servicios Generales en medio de un entorno muy complejo por los efectos de la pandemia que aún nos afecta. A pesar de ello, logramos cumplir los objetivos planificados para el año 2021.

Así como el 2020 nos enseñó nuevas formas de relacionarnos y de trabajo, el 2021 ha representado un nuevo comienzo para la Dirección de Servicios Generales, al lograr la integración de toda la cadena de tareas traducidas en nuevos procesos de trabajo que simplifican y modernizan nuestra labor.

El año que pasó, el más difícil de la historia social del mundo entero en más de un siglo, sirvió para afianzar la relevancia y la capacidad de reacción de la dirección como factor estratégico para el funcionamiento del Senado de la Nación.

PROTOCOLOS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA EL PERSONAL

En el marco de los *Protocolos y medidas de protección obligatorias para el personal* elaborados por la Dirección General de Recursos Humanos, se garantizó la continuidad del servicio en "burbujas" o grupos fijos, de manera de poder hacer la identificación y seguimiento de cada grupo ante un eventual caso positivo de covid-19.

La Dirección de Servicios Generales continuó con un esquema de refuerzo de la frecuencia de distribución de los insumos básicos de higiene en sanitarios, como jabón líquido y papel de manos, y de los elementos de desinfección recomendados, como así también torres dispensadoras dispuestas en puntos estratégicos de los edificios del Senado.

A lo largo del año, se realizaron de manera habitual las fumigaciones en todos los edificios respetando el cronograma, a pesar de disponer de una nómina de personal presencial disminuida. Además, se continuó con el plan de desinfecciones ambientales de manera diaria en espacios comunes y oficinas del Palacio Legislativo y edificios anexos con un desinfectante a base de amonio cuaternario de alto poder germicida y demostrada eficiencia contra el covid-19.







Cabe señalar que, al inicio de la pandemia, el salón comedor del Palacio Legislativo se vio obligado a cerrar sus puertas. Sin embargo, se adecuó el servicio para asegurar la provisión de alimentos y bebidas a las senadoras y senadores que sesionaban desde sus despachos. En la segunda mitad de 2021, el salón comedor volvió a abrir sus puertas respetando el aforo y los protocolos de higiene para resguardar al máximo la salud de los consumidores. Se incorporó además el servicio de *lunch* para senadores, senadoras y autoridades de la casa que concurren a las sesiones, en el Salón Azul, debido a que sus dimensiones permiten respetar el distanciamiento social impuesto durante la pandemia.





REORDENAMIENTO DE ESPACIOS FÍSICOS

El 2021 fue un año especialmente activo en cuanto a la redistribución de espacios físicos y mudanzas debido a la cantidad de obras nuevas y reformas realizadas en los edificios del Senado.

Muchas de las obras iniciadas en 2020 culminaron durante 2021, con lo cual las mudanzas y traslados de mobiliario fueron incesantes. Se realizaron cerca de 100 traslados de mobiliario, material informático, mudanzas de oficinas completas y vaciado de depósitos, a fin de liberar espacios para la realización de obras para poner en valor nuevas áreas. Se realizaron limpiezas profundas después de cada final de obra asegurando que cada oficina pudiera cumplir su función de manera limpia y segura.



Para esta dirección, el año 2021 significó un cambio radical en su estructura de espacios físicos. La dirección, junto con la Subdirección de Intendencias y Maestranza y la Subdirección de Administración y Control, ocuparon su espacio en el 3° piso del edificio Alfredo Palacios. Por su parte, el área administrativa del Departamento de Comedor también cuenta con nuevas oficinas, ya que se trasladó desde el Palacio Legislativo al edificio Alfredo Palacios, ganando en comodidad para sus empleados.



En el mismo orden, cabe mencionar que las oficinas del Departamento de Expedición y Fotocopiado también fueron reubicadas. En el anexo de Entre Ríos 149 fueron construidas nuevas oficinas para el Departamento de Expedición y Fotocopiado, dando cumplimento a los protocolos de covid-19 y aplicando mejores condiciones de higiene y seguridad. Esta área cuenta ahora con nuevo mobiliario especialmente diseñado acorde a las necesidades de espacio para el despacho de encomiendas. El área de reparto interno, por su parte, fue ubicada en la planta baja del edificio Alfredo Palacios, haciendo más accesible la recepción de correspondencia para los usuarios. También se instalaron nuevos *lockers* donde los mensajeros pueden dejar sus pertenencias durante el horario de trabajo, con cartelería adecuada para una mejor comprensión, sugerida por el Programa de Discapacidad.



Por otro lado, el Centro de Fotocopiado fue reubicado en el 3° piso del edificio anexo Alfredo Palacios a fin de hacer más fácil su acceso. También cabe mencionar los vestuarios construidos en el edificio de Entre Ríos 149 para el personal que presta servicios en la Dirección de Servicios Generales, pensados para su comodidad, y la refacción que actualmente se está realizando de los baños del comedor del 4° piso del edificio Alfredo Palacios para transformarlos en vestuarios.

En cuanto a las áreas ocupadas por esta dirección en el Palacio Legislativo, se debe mencionar que el Departamento de Intendencia recuperó parte del espacio que había sido cedido para otros usos. También se realizaron intervenciones de mejora en el economato y en los depósitos de la Intendencia del Palacio Legislativo, resultando en sitios más limpios, cómodos y aptos para el trabajo.

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Esta dirección continuó brindando todos los servicios a senadores, senadoras, autoridades y al personal en general, con la vista puesta en la mejora continua. Así es que cada uno de los departamentos analizó y actualizó sus tareas en sintonía con nuevas formas de trabajo más modernas y eficaces, como se ejemplifica a continuación.

- Para un control más exhaustivo de las entradas y salidas de correspondencia, se digitalizó el registro de mensajería interna y se implementaron planillas de visita a los despachos.
- El Centro de Fotocopiado eliminó los vales de papel utilizados para solicitud de fotocopias e impresiones, al igual que el registro de firmas. Ambos se encuentran digitalizados en el sitio de Intranet, evitando así la acumulación de papel.
- El Departamento de Expedición y Fotocopiado y la Dirección de Atención Ciudadana coordinaron sus tareas a fin de poder hacer un seguimiento por el sistema Comdoc III de toda la documentación que ingresa y egresa del Senado desde y con respuestas hacia la ciudadanía.
- El Departamento de Comedor incorporó para su área administrativa un nuevo sistema operativo para ambos comedores (del Palacio y del 4º piso del edificio Alfredo Palacios) que, además de permitir el cobro en efectivo, habilitará el cobro a los agentes por descuento de haberes mediante la utilización de tarjetas que serán entregadas por la Dirección de Servicios Generales.



 Los Departamentos de Intendencias del edificio Alfredo Palacios, Palacio Legislativo y Entre Ríos 149 cuentan desde este año con nuevos relojes para el control de asistencia del personal, que permiten acumular información del personal de maestranza propio que cumple funciones en las Intendencias y del personal de limpieza tercerizado.

- Una de las tareas de la Dirección de Servicios Generales es la de proveer agua potable en bidones de 20 litros a todas las oficinas del Senado. Con el fin de hacer más eficientes los recursos, se estableció una nueva disposición de los equipos dispensadores de agua de acuerdo al consumo de cada área. Para ello se hizo un relevamiento por oficina para conocer las necesidades reales.
- Se regularizó el servicio de desinfección y control de plagas para los edificios del Senado. Mediante el expediente HSN-659/21, la orden de compra N° 93/2021 entró en vigencia en noviembre.

CONCLUSIÓN

El reto propuesto para 2021 fue la protección de la salud de los trabajadores y sus familias, lo cual significó adecuar la forma de trabajo sin dejar de prestar un servicio de calidad con todas las dificultades que ello impuso. Sin embargo, y a pesar de las limitaciones, se supo aprovechar esas dificultades y convertirlas en oportunidades para crecer.

La dirección supo adaptarse a los nuevos tiempos: se modernizaron las tareas, haciéndolas más sencillas y eficaces, y se crearon nuevos sistemas que permiten generar información valiosa de cara a la mejora continua. Asimismo, se decidió colaborar con el cuidado del medioambiente, reduciendo de manera significativa el papel que se utiliza a partir de la digitalización de planillas y la optimización de sistemas informáticos.

Para el año 2022 la propuesta es perfeccionar los sistemas operativos. Ya se inició el trabajo con la Mesa de Entradas, cuyo sistema permite llevar un mejor control de la documentación que entra y sale de la dirección.

Profesionalizar la dirección es otro de los objetivos para el año por venir, capacitando a los trabajadores y trabajadoras tanto en tareas administrativas (Comdoc III, redacción administrativa, Exel, Word, etc.) como en las que conciernen al área operativa (atención al usuario).

Se siente orgullo de lo logrado, fue un cambio enorme para la Dirección de Servicios Generales, un crecimiento con la seguridad de que todo va a ser mejor a partir de ahora.

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

SISTEMATIZACIÓN DE PROCESOS

En el marco del proceso de mejora continua, el contexto internacional de pandemia y los recursos humanos y tecnológicos disponibles, se trabajó para ordenar la serie de elementos, pasos y etapas que conforman el proceso de compra, a los efectos de otorgar jerarquías a los diferentes elementos, sistematizando las tareas operativas concretas y las tareas de coordinación, es decir, la organización, distribución, supervisión y control de las acciones básicas.

En virtud de la sistematización de procesos, se procedió a elaborar, diseñar y actualizar los modelos de instructivos para la coordinación de acciones en busca de fortalecer la estructura administrativa para que el personal se apodere del conocimiento y consolide la confianza en la ejecución de su tarea.

DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS INTERNOS Y EXTERNOS

En el marco del Sistema de Gestión de Calidad, la dirección se focalizó sobre conceptos fundamentales como la confianza, el respeto, la sinergia, la comprensión y el lenguaje, entre otros conocimientos y habilidades establecidas en los procedimientos y requeridas por esta cultura organizacional, a fin de continuar con las buenas prácticas y la transparencia que la institución necesita.

Así, se diagramó el procedimiento de la dirección identificando y simplificando cada etapa de trabajo, de cada departamento. Durante 2021 se actualizaron sus formas, para una lectura clara y simple. Además, para un mejor funcionamiento, eficiente y eficaz, se mejoraron los procesos de archivos, de elaboración de pliegos únicos de bases y condiciones generales y particulares, de actas de inicio de las compulsas, etc. Trabajar en la coordinación de todo este proceso permitió simplificar la compresión y capacitación de los trabajadores, disminuir los tiempos para la conclusión y cumplimiento de tareas y la verificación de que el proceso continúe alineado con los objetivos planteados. Mantener actualizado el procesamiento de procedimientos contribuye a la eficacia, consolidando con ello la confianza para favorecer indirecta o directamente la mejora continua, procurando el trabajo en equipo dentro del equipo de trabajo.

POLÍTICAS DE COMPRAS Y MANEJO DE LA PANDEMIA

Se continuó con la política de gratuidad en la adquisición de los pliegos y de la simplificación de los procesos, lo que favorece, contribuye y garantiza la libre participación de mayor cantidad de proveedores.

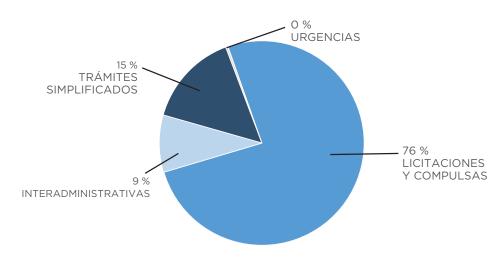
Cabe destacar que, durante 2021, se requirió el funcionamiento de la Dirección de Compras como si no existiera pandemia, pese a las restricciones que aún persistían, lo que supuso un gran desafío de organización y ejecución. En esta misma línea, pese a que la pandemia continúa demandando nuevas necesidades se logró reducir a prácticamente 0 % las compras por urgencia y/o emergencia.

SEGMENTACIÓN DE LAS COMPRAS

Pese a las restricciones de movilidad y protocolos vigentes se pudo realizar más del 70 % de compras con procedimientos de compulsas. Es de destacar que se mejoró la modalidad de compra interadministrativa, lo que optimiza no solo los plazos sino también los recursos públicos. Por otro lado, apenas el 9 % de las compras se realizaron con procedimientos simplificados. Este procedimiento, utilizado solo en algunas compras menores, logró agilizar las compras.

TIPO DE COMPRA	CANTIDAD	MILLONES \$	% MONTOS
LICITACIONES Y COMPULSAS	45	335,62	76 %
TRÁMITES SIMPLIFICADOS	45	39,54	9 %
INTERADMINISTRATIVAS	10	66,56	15 %
URGENCIAS	1	1,73	0 %
TOTAL	101	443,45	-

MODALIDADES DE COMPRA



PRINCIPALES DESTINOS DE LAS COMPRAS

Conforme a lo iniciado en el año 2020, se avanzó en las tareas de puesta en valor edilicia (67 % de las compras) y de actualización tecnológica (17 % de las compras).

DIRECCIONES	CANTIDAD	MILLONES \$	PORCENTAJE
DIRECCIÓN DE OBRAS	49	297,74	67 %
D. DE INFRAESTRUCTURAS TECNOLÓGICAS	14	75,5	17 %
OTRAS 9 DIRECCIONES	38	69,79	16 %
TOTAL	101	443,03	100 %

DIRECCIÓN DE OBRAS Y MANTENIMIENTO

INTRODUCCIÓN

Durante la primera etapa de gestión, la Dirección de Obras y Mantenimiento se dedicó a la implementación de acciones de relevamiento y diagnóstico del estado de situación edilicio, a partir de las cuales se realizaron diversas documentaciones técnicas para impulsar obras que dieran respuesta a la emergencia edilicia. Se inició un desarrollo de seccionado en etapas en materia de renovación y refuncionalización con un criterio normativo vigente, preservando el patrimonio cultural e histórico de los edificios del Senado, vinculándolo en franca armonía con los nuevos usos y nuevas tecnologías, y promoviendo la modificación de prácticas internas y el cambio de cultura organizacional mediante acciones tendientes a concientizar el personal en cuanto a los usos de los nuevos espacios recuperados y revalorizados.

A lo largo del año se llevó adelante el Plan Rector de Intervención Edilicia (PRIE) según lo planificado. Son sus propósitos:

- Solucionar los graves problemas de funcionamiento y seguridad que presentan los edificios en relación al cumplimiento de las normativas vigentes en cuanto a medios de evacuación.
- Modificar la situación de incomunicación y aislamiento entre las principales áreas funcionales de los edificios.
- Destrabar el necesario crecimiento de áreas específicas actualmente anquilosadas.

Estas transformaciones se realizan en el marco de un replanteo y mejoramiento sustancial de las condiciones de habitabilidad de todos los locales del Senado y de la propuesta de jerarquización de sus servicios a la comunidad parlamentaria y administrativa, acorde con la centralidad de su ubicación. Cabe destacar que, para algunas de las intervenciones más destacadas desde el punto de vista patrimonial y cultural, se dio participación a la Comisión Nacional de Monumentos.

2021 EN CIFRAS

- 19.000 m² de pintura en muros y cielorrasos.
- 700 m² de construcción en seco (Durlock).
- 2.500 m² de pulido e hidrolaqueado de pisos.
- 280 m² de vidrio colocado/repuesto.
- **22.100 m²** del Palacio Legislativo monitoreados regularmente.
- 10.600 m² de áreas documentadas para diagnóstico y proyectos.
- 15 m² de vitrales intervenidos en anexos.
- 600 m² de vinilo colocado.
- 350 m² de material pétreo intervenido en el Palacio Legislativo y anexos.
- 150 m² de solado de madera intervenido en el Palacio Legislativo.
- 170 m² de solado de gres intervenido en el Palacio Legislativo.
- 213 m² de carpinterías de madera intervenidas en el Palacio Legislativo.
- 15 informes de investigación histórica.
- **80** protocolos redactados.
- **1255** objetos rescatados por el área de investigación histórica para su custodia y estudio.
- 270 bocas de red de datos y alimentación para puestos de trabajo.
- 1352 objetos patrimoniales en guarda para reposición inventariados.
- 1358 planos y fotografías históricas compiladas.
- 200 informes realizados de diagnóstico e intervención.
- 150 estratigrafías para definición de capa pictórica en muros y puertas.

OBRAS Y SERVICIOS

PALACIO LEGISLATIVO Y EDIFICIOS ANEXOS

 Revisión y adecuación de fachadas de acuerdo con la ley 6116: las tareas comprenden los trabajos de relevamiento e informes necesarios para la adecuación a la Ley de Conservación de Fachadas de todos los edificios del Senado. La licitación pública está en proceso de adjudicación.

- Servicio de provisión, pulido e hidrolaqueado de pisos de madera en oficinas y despachos: recuperación de solados originarios en áreas de trabajo, despachos y áreas comunes de circulación en edificios del Senado. La licitación privada está finalizada.
- Provisión y colocación de vinilos en oficinas y despachos: el trámite simplificado se encuentra finalizado.





- Servicio de mantenimiento y conservación de ascensores: mantenimiento y conservación anual de los 31 ascensores del Palacio Legislativo y edificios anexos. Realización de una prueba piloto de sanitización por la pandemia sobre el ascensor N° 5 del edificio anexo Alfredo Palacios. La licitación pública está en ejecución.
- Provisión y colocación de vidrios en oficinas, pasillos de circulación y áreas comunes: sustitución de vidrios rotos o faltantes por vidrios de seguridad. El trámite simplificado se encuentra finalizado.
- Impermeabilización de patios y cubiertas inclinadas: reparaciones por filtración de agua de lluvia. La contratación directa se encuentra en ejecución.
- Adquisición e instalación de grupos electrógenos: la licitación pública está finalizada.
- Puesta en valor de mobiliarios: retapizado y lustre de sillones y sillas de despachos de senadores y senadoras. El trámite simplificado está finalizado.

PALACIO LEGISLATIVO

- Provisión y montaje de mostradores de recepción en el ingreso de Hipólito Yrigoyen 1849: sustitución del mostrador de recepción autoportante con acometidas de instalaciones de datos, telefonía y electricidad, con acabado y terminación en consonancia con la estética del hall de acceso. El trámite simplificado está finalizado.
- Servicio de reparación y puesta a punto de bombas del sistema de calefacción: la contratación directa está finalizada.
- Reemplazo del aire acondicionado central: reemplazo por obsolescencia para la oficina 70 A y áreas circundantes. La contratación directa está en ejecución.

EDIFICIOS ANEXOS

- Provisión de luminarias LED y dispositivo de montaje y control: renovación de artefactos de iluminación de áreas comunes y privativas, sean rutas de escapes, núcleos húmedos, cajas de escaleras, de iluminación difusa, directa y ornamental. La licitación privada está finalizada.
- Ejecución de trabajos de pintura: licitación privada en ejecución.
- Provisión de armarios guardarropas, tipo *lockers*: licitación privada en proceso de adjudicación.

EDIFICIO ANEXO ALFREDO PALACIOS

- Adquisición de mobiliario: licitación pública en ejecución.
- Remodelación del hall de acceso: remodelación del acceso principal con el objetivo de brindar un espacio más amplio y mejor ventilado para el ingreso y egreso de personal. Con esta obra, se liberaron los accesos de Yrigoyen y Solís que ahora funcionan como salidas de emergencia. La licitación privada está finalizada.





- Readecuación del salón comedor, cocina y locales del 4° piso: contratación directa finalizada.
- Impermeabilización de terrazas: producto de la emergencia edilicia se requirió la impermeabilización integral de la azotea del 9° piso con ejecución de nuevos contrapisos y carpetas, provisión y colocación de mem-

branas, pintura impermeabilizante, saltos de cañerías, saltos de barreras estructurales y pasarelas de circulación. La contratación directa urgente se encuentra finalizada.

- Reemplazo total del tablero principal de distribución de baja tensión y adecuación de su sala. La licitación pública se encuentra finalizada.
- Provisión y ejecución de troncales eléctricas para los pisos 1°, 2° y 3°. Licitación privada en ejecución.
- Readecuación del 9° piso: renovación y refuncionalización integral de la planta incluyendo despachos, circulaciones, núcleos húmedos, office, rutas de escape, instalaciones eléctricas, iluminación, sanitarias y termomecánicas bajo normativa vigente. Puesta en valor de carpinterías exteriores perimetrales, reacondicionamiento de salas de tableros y acometidas troncales hasta el tablero principal en el primer subsuelo. La licitación pública tiene estado finalizado.
- Readecuación del acceso de Solís 125/131: ejecución de la Oficina de Atención Ciudadana en dos niveles con la adecuación del nuevo acceso sobre la calle Solís 125/131 con accesibilidad para personas con capacidades diferentes, como así también módulos sanitarios por género y para personas con capacidades diferentes. Vinculación como ruta de escape de la planta central de la Biblioteca del Congreso de la Nación hacia la calle Solís. La licitación pública tiene estado finalizado.
- Intervención sobre rutas de escape en pasillos de circulación del 4° y 5° piso: señalética de sentido de escape, de identificación de áreas, revestimiento ornamental, nueva instalación eléctrica en circuito de iluminación de áreas comunes, circuito de iluminación y tomacorrientes en áreas privativas y tableros seccionales y troncales hasta tablero principal en el primer subsuelo. La licitación pública tiene estado finalizado.
- Nuevos vestuarios, baños generales y sistema integral de provisión y distribución de agua: refuncionalización y renovación de núcleos sanitarios de niveles bajo rasantes con las nuevas funciones y actividades que allí se desarrollarán. Licitación pública en ejecución.
- Instalación sanitaria y de gas natural: retiro de 25 servicios domiciliarios de gas natural por encontrarse en desuso y en grados de obsolescencia y deterioro severos. Licitación privada en ejecución.
- Refacción de los sanitarios del 4° piso para vestuarios del personal de cocina y del comedor. Licitación privada en ejecución.
- Remoción, transporte y disposición final de materiales con fibras de aislación térmica y equipamiento en desuso. Licitación privada en ejecución.

EDIFICIO ANEXO DE ENTRE RÍOS 131/149

• Readecuación de locales sanitarios y vestuarios. Licitación pública en ejecución.

JARDÍN MATERNAL

• Adecuación edilicia: plan de renovación, ampliación y adaptación del Jardín Maternal a las nuevas necesidades y especificaciones del personal, según las reglamentaciones actuales de Escuelas Seguras CABA. Obra pública en proceso de licitación.



CONVENIOS

En el marco de una modalidad de trabajo de sinergia con diferentes organismos se realizaron los siguientes convenios.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL (UTN)	Cálculo estructural y anteproyecto termomecánica - aulas 7º piso. Sistema de calefacción - edificios del Senado. Sistema contra incendio (hidratantes). Asistencia técnica para la instalación, actualización y ampliación de redes para sistemas informáticos y obras eléctricas con cableado estructurado y eléctrico.
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA	Nuevo edificio anexo para el Senado en Combate de los Pozos 148/160. Relevamiento integral de edificios e instalaciones.
TANDANOR	Revisión y cateos en la azotea del 7º piso del anexo Alfredo Palacios para la ejecución de salas de comisión parlamentaria.
CONICET	Convenio de asistenvia técnica para la fabricación de baldosas de gres cerámico.

ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS

EXP-HSN	DESCRIPCIÓN
528/20221	Materiales complementarios para la funcionalidad de puestos de trabajo en red de datos informáticos y de telefonía.
1301/2020	Adquisición de equipamiento sanitario para refacciones y mantenimiento de Entre Ríos 149 y anexos.
120/2021	Provisión de ventiladores para talleres.
124/2021	Materiales para instalación de equipos de aire acondicionado.
91/2021	Provisión de 35 equipos de aire acondicionados tipo <i>split</i> de 4500 FRIG/H.
1341/2021	Adquisición de herramientas para la Subdirección de Mantenimiento.
1349/2021	Adquisición de herramientas.
262/2021	Provisión de cintas antideslizantes y demarcatorias.
1387/2021	Materiales para el taller de plomería.
1389/2021	Materiales para el taller de pintura.
1390/2021	Materiales para el taller de tapicería.
1371/2021	Materiales para el taller de aires acondicionados.
1373/2021	Materiales para el taller de refrigeración (correas).
1632/2021	Materiales para el taller de herrería y el Departamento de Restauración.
7693/2021	Adquisición de insumos de climatización.
7569/2021	Adquisición de materiales para el taller de electricidad.
7565/2021	Adquisición de materiales para el taller de calefacción y herrería.
7567/2021	Adquisición de materiales para el taller de plomerías y bombas.
1747/2021	Adquisición de materiales para los talleres de aire acondicionado central, climatización y refrigeración.

DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN

El Departamento de Conservación y Restauración realiza numerosas actividades referidas a la preservación patrimonial del Palacio Legislativo y sus edificios anexos. Entre las tareas realizadas durante 2021 se destacan las siguientes.

OBRAS DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN

- Limpieza superficial en solados de madera en la oficina 82 A: remoción de restos de adhesivo y acabado, limpieza de juntas y manchas, pequeños reintegros, estabilización estructural y reposición de faltantes, aplicación de acabado de protección.
- Remoción de alfombra y recuperación del solado de gres en la oficina 82
 A: limpieza de restos de adhesivo sobre el solado subyacente, aplicación de reintegros cromáticos y/o volumétricos.
- Restauración integral de carpinterías en la oficina 82 A: remoción del barniz envejecido, reposiciones, reparaciones, reintegros cromáticos y volumétricos en sectores necesarios, aplicación de capa de protección.
- Remoción de alfombra y recuperación del solado de gres en la Secretaría Parlamentaria: remoción del adhesivo de contacto mediante limpieza en seco y húmedo con detergente neutro para la recuperación del solado de gres subyacente.
- Recuperación de las carpinterías de madera en el acceso del Salón Joaquín V. González: remoción del barniz envejecido, reposiciones, reparaciones, reintegros cromáticos y volumétricos en sectores necesarios, aplicación de capa de protección.
- Limpieza de pétros en el bajo atrio: limpieza puntual en manchas presumiblemente de grasa.
- Restauración de mobiliario en la oficina 28 A: remoción de acabado envejecido, reparaciones y aplicación de capa de protección en mesa y armario.
- Loggia, Presidencia: remoción del recubrimiento de solado de la excocina.
- Restauración integral de puertas giratorias en el acceso de Hipólito Yrigoyen 1849: remoción del acabado envejecido, reposiciones, reintegros volumétricos y cromáticos en madera del tambor y las puertas, reparación del mecanismo de funcionamiento, reemplazo de cepillos.

- Restauración y reposiciones en solado de madera en la oficina 28 A: limpieza de solado de madera, reemplazo de maderas en estado de putrefacción, confección y colocación de guardas perimetrales según el diseño histórico, aplicación de capa de protección.
- Limpieza de mármoles en el acceso de Hipólito Yrigoyen 1849: limpieza integral del recubrimiento de mármol de muros, suspensión de tareas por presencia de sales.
- Identificación y tratamiento de sales en mármoles en el acceso de Hipólito Yrigoyen 1849: pruebas de identificación de las sales presentes y tratamientos propios para poder proceder en intervenciones futuras.
- Remoción y limpieza de teselas de gres en el sanitario de Secretaría Parlamentaria: remoción de las teselas que presentaban falta de adhesión al mortero de asiento, nomenclatura específica y limpieza de reversos y anversos para su posterior colocación según el esquema establecido.
- Limpieza de luminarias de muro en la oficina 28 A: remoción de suciedad superficial y restos de pintura de muro, limpieza y consolidación de tulipas.
- Restauración de carpintería de madera en la oficina 28 B, Loggia, de Presidencia: remoción del barniz envejecido, reposiciones, reparaciones, reintegros cromáticos y volumétricos en sectores necesarios, aplicación de capa de protección.
- Limpieza de mobiliario de bronce en la Secretaría Parlamentaria: limpieza integral en ceniceros y lámparas de escritorio que presentaban suciedad superficial, manchas y residuos de pasta de pulir, aplicación de capa de protección.
- Realización de moldes para yesería faltante en la oficina 16-18 B: remoción de yesería desprendida y réplica de la moldura para colocar en los segmentos faltantes.
- Limpieza en seco de los vidrios accesorios (tulipas, difusores, apliques) de la araña del Salón Azul: limpieza de vidrios y elementos escultóricos con plumeros y pinceletas.
- Estatrigrafías.
- Decapado de pétreo, bajo atrio/circulación de Entre Ríos: remoción de las capas de pintura presentes sobre el pétreo martineleado.
- Restauración integral de carpinterías de madera, bajo atrio/circulación de Entre Ríos: remoción del barniz envejecido, reposiciones, reparaciones, reintegros cromáticos y volumétricos en sectores necesarios, aplicación de capa de protección.

- Restauración de copones de patios.
- Limpieza de escalones de acceso y colocación de cinta antideslizante.
- Limpieza de lucernarios del Salón de las Provincias.
- Retoque de pintura sobre muro en el acceso de Hipólito Yrigoyen 1849.
- Remoción de tapas de inspección y gres afectado en circulación de Entre Ríos.
- Revoque en muro hacia Av. Entre Ríos, oficina 28 A.







DOCUMENTACIÓN E INVESTIGACIÓN

- Investigación e informe histórico-técnico sobre la explanada y escalinata del Acceso de Honor del Palacio (avenida Entre Ríos): estudio de los planos originales y situación actual.
- Relevamiento del estado general de los herrajes y elementos accesorios de carpinterías de madera: contabilización y análisis del estado de herrajes y piezas accesorias metálicas de todas las puertas, cuya visualización no requieran autorización, de planta baja y primer piso del Palacio.
- Estudios de color análisis estatrigráficos: cateos realizados en distintas materialidades (muro, pétreo, metal, madera), elementos (molduras, ovas, ménsulas, máscaras) y espacios relevantes para el análisis.

- Estudio de la luminaria del Salón Azul: estudio ornamental y heráldico para la descripción completa del conjunto escultórico y vidrios accesorios (tulipas, difusores y apliques).
- Investigación histórica y propuesta de intervención sobre las garitas exteriores emplazadas sobre la avenida Entre Ríos: estudio de la función original de las estructuras, comparación de situaciones históricas similares.
- Confección del Catálogo de Baldosas del Senado (versión 2021): identificación, individualización y asignación de una nomenclatura específica a cada diseño de baldosa presente en el Palacio. Incluye fotografía, dimensiones y ubicación.
- Confección del *Inventario de baldosas en guarda*: comprende las piezas en guarda en el edificio anexo Hipólito Yrigoyen 1842.
- Estudio para la implementación de una base de datos de baldosas del Senado: aplicación de los datos obtenidos en el catálogo e inventario y análisis respecto a una mejora en el acceso de información.
- Digitalización de patologías relevadas en solados: transcripción digital de los grafismos realizados para la toma de patologías en solado (año 2016) para facilitar su consulta.
- Estudio de revestimientos pétreos: estudio, caracterización y ubicación de los distintos revestimientos pétreos ubicados en el Palacio.
- Registro, catalogación e inventario de los vidrios accesorios de luminarias (tulipas, difusores, apliques) en guarda: identificación, individualización y asignación de una nomenclatura específica a cada diseño de vidrio accesorio en guarda en el Departamento. Incluye fotografías, dimensiones, cantidad de piezas disponibles, confección de embalaje y cajas particulares para cada vidrio, ubicación en el depósito y asignación de etiqueta QR.
- Estudio para la implementación de una base de datos de vidrios accesorios de luminarias: aplicación de los datos obtenidos en el catálogo e inventario y análisis respecto a una mejora en el acceso de información.
- Numeraciones de las puertas del Palacio: confección del documento Numeraciones del Palacio, corroborando la información histórica y aquella en poder de Intendencia a fin de evitar denominar espacios con nombres propios.
- Denominación de espacios del Palacio: confección del documento para unificar y homologar denominaciones actuales y anteriores en informes. Las modificaciones se realizan a medida que surgen necesidades de nomenclatura.
- Protocolos: redacción de protocolos para tareas recurrentes

SUBDIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO

CENTRO ÚNICO DE ATENCIÓN DE MANTENIMIENTO (CUAM)

Este año, el sistema de registro de órdenes de trabajo (demanda realizada por los usuarios de las distintas dependencias del Senado) que canaliza la Subdirección de Mantenimiento tuvo un total de 960. A la fecha fueron concluidas 943 órdenes.

Cabe señalar que la Subdirección de Mantenimiento cuenta con 15 talleres. Este sistema proporciona un seguimiento y estadísticas de los pedidos realizados donde se pueden observar que los más requeridos fueron los talleres de carpintería, cerrajería, plomería, refrigeración y electricidad, que

TALLER	TOTAL	EN EJECUCIÓN	CONCLUIDOS	DEMORADOS
PLOMERÍA Y GAS	242	1	240	1
CERRAJERÍA	146	4	142	0
CARPINTERÍA	108	1	107	0
ELECTRICIDAD	282	2	279	1
CLIMATIZACIÓN	3	0	3	0
CORTINADOS Y LAVADERO	24	2	22	0
REFRIGERACIÓN	68	0	65	3
HERRERÍA	44	0	44	0
TAPICERÍA	4	0	4	0
LUSTRE	10	1	9	0
AIRE ACONDICIONADO CENTRAL	4	0	4	0
ALBAÑILERÍA	9	0	9	0
DURLOCK	10	0	10	0
BOMBAS Y BOBINADOS	5	0	5	0
RELEVAMIENTOS	1	1	0	0
TOTALES	960	12	943	5



representaron el 90 % del total de las demandas ejecutadas.

PLANIFICACIÓN 2022-2023

Transcurrieron dos años de intenso trabajo, donde mayoritariamente se ejecutaron obras para dar respuesta a la emergencia edilicia en el que los edificios se encontraban: obras de renovación de instalaciones, impermeabilizaciones, obras electromecánicas en tramos principales y secundarios, etc.

Dentro de la planificación planteada para los años 2022 y 2023, se tomarán como propuesta las intervenciones en pruebas pilotos y continuidad de etapas de restauración de fachadas, luminarias históricas, rejas y portones, y muros pétreos.

Se proyecta la puesta en valor de la fachada Hipólito Yrigoyen del Palacio Legislativo, así como del sector de bajo explanada, donde se planean realizar impermeabilizaciones y una refuncionalización del sector.

De igual forma, está dentro de la planificación realizar una prueba piloto en la fachada Solís del edificio anexo Alfredo Palacios en todos sus niveles, bordes, salientes, balcones, revestimientos, sellado de juntas e iluminación.

Sobre el edificio anexo de Av. Entre Ríos 149, se plantea la refuncionalización de toda la planta baja y principal, integrándola a la etapa 1 de vestuarios y oficinas, para realizar una planta de ingreso jerarquizado a la escala y función del edificio, garantizando las rutas de escape para su evacuación, patios internos de aire y luz que generen renovación de aire, permeabilidad visual y estética mediante arquitectura de paisaje, nuevos tableros y troncales de alimentación a cada piso, entre las obras más destacables.

Asimismo, se proyecta la ejecución de un nuevo edificio sobre Combate de los Pozos, que implica la realización de estructura de hormigón armado con piel de vidrio y cerramientos metálicos de estética vernácula, que albergue la función necesaria para Senado TV, con las debidas aislaciones acústicas, reservorio contra incendio, instalaciones termomecánicas, y eléctricas tanto para este como para el taller y lavadero de Automotores del Senado.

Finalmente, se ejecutará por trazas o etapas la sustitución de sistemas de climatización central e individual en los edificios del Palacio Legislativo y el edificio anexo Alfredo Palacios.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

La ejecución presupuestaria del año 2021 se ve reflejada en el siguiente cuadro:

CONCEPTO	CRÉDITO VIGENTE 2021	DISPONIBLE PARA GASTAR 2021	% AVANCE CRÉDITO 2021
GASTOS EN PERSONAL	17.227.920.603	142.720.106	99,2%
BIENES EN CONSUMO	99.851.604	320.698	99,7%
SERVICIOS NO PERSONALES	1.168.904.608	37.684.959	96,8%
BIENES DE USO	391.883.885	12.258.855	96,8%
TRANSFERENCIAS	20.157.150	2.390.345	88,1%

Cabe señalar que, durante 2021, se continuó aplicando una metodología combinada de trabajo remoto y presencial (debido a las restricciones generadas por el covid -19), en virtud de lo cual no se produjeron retrasos en el proceso de pagos a proveedores.

Es de destacar que, tanto durante 2020 como 2021, se mantuvo un plazo promedio de 30 días desde el ingreso de una factura y su pago, plazo que en 2019 era de 120 días.

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN